**医师定期考核管理系统操作及培训考试流程**

依照医师定期考核工作业务要求，华医网提供医师定期考核平台包含两大系统：医师定期考核信息登记管理系统、医师定期考核培训考核系统，分别由医疗机构和医师使用。华医网系统的考核结果统一由系统对接导入到国家"医师电子化注册信息系统",考核工作全程实现系统电子化、无纸化操作。

**一、管理系统操作**

一、医师定期考核信息登记管理系统

机构登录、个人登录为同一入口网址：http://dqkh.wsglw.net

二、卫生机构及医师操作步骤

第一步：添加医师

卫生机构凭(用户名和密码)登录“信息登记管理系统”后，点击【医师信息管理】→【添加】为新注册的医师添加信息，生成医师账号。**如《机构登录》“管理系统”中已添加入医师信息，则可跳过第一步的操作**。

第二步：医师可通过登录电脑端或移动端，完善个人信息并确本年度考核程序类型(未完善信息将无法进行名单上报操作)。

说明：医师(个人登录)

电脑端：用户名默认为身份证号码，初始密码身份证号码后6位。

手机端：下载APP→掌上华医【首页→医师定考(频道)】

第三步：卫生机构凭(用户名和密码)登录“信息登记管理系统”后，依次操作【医师信息上报】→【医师上报】将本年度需考核的医师名单上报到考核机构审核。

**简易程序申请条件：**

1.具有5年（含）以上执业经历且考核周期内有良好执业行为记录的医师。良好行为记录包括医师在执业过程中受到的奖励、表彰、完成政府指令性任务、取得的技术成果）。

2.具有12年（含）以上执业经历（基层卫生医疗机构可计算执业助理医师经历，其余按照执业医师起算）。且考核周期内无不良执业行为记录的医师。

3.在本考核周期内按规定通过住院医师规范化培训。（持有发证日期为2022、2023、2024年度住院医师规范化培训证书的医师）。

4.在本考核周期内通过晋升上一级专业技术职务考核(持有发证日期为2022、2023、2024年度职称晋升证书的医师)。

符合上述四种情形者，需提交相关证明材料报考核机构审定。

**其他申请材料**

简易程序和一般程序均需要上传附件1医师定期考核表，否则无法审核通过。

**二、医师培训考试操作**

一、医师定期考核·培训考核系统

电脑端网址：http://dk.91huayi.com

手机端：掌上华医APP→“医师定考”频道

医师可通过以上2种方式参加培训考核。

说明：此系统需在主管部门规定培训考试期间方可登陆，在此日期前登录显示：无权限登陆。

二、培训及考试内容

考核人员(简易程序/一般程序)培训及考试内容按医师考核程序及专业来考核，考核医师登录培训考核系统按提示在线完成缴费：简易程序200元、一般程序250元，可在线开具电子发票。根据自身实际情况合理安排时间参加网络培训学习。简易程序学习培训进度100%才算合格，一般程序通过视频学习培训进度达到规定100%以才能进入正式考试。

三、一般程序考试（只提供手机考试）

考核人员根据管理部门设置好的考试计划，进行在线报名，考试报名成功后，并在规定的正式考试时间内完成，考试时间为90分钟，考试结束后，可直接显示本次考试分数。成绩合格后(合格分数线：≥60分)为考核通过。

四、考核结果

全部考核结束后，医师可在线查询考试成绩、打印合格证书、考核合格人员将在医师定期考核信息登记管理系统生成电子版合格证书。需要纸质合格证书人员可打印后统一送各级行政主管部门盖章。

五、联系方式

广东办事处：020-87515578、020-87517980

华医网·客服热线：400-888-0052