

区级财政支出项目绩效自评报告

项目名称：	人大会议费
区级项目主管部门（公章）：	韶关市浈江区人民代表大会常务委员会
填报人姓名：	罗蕾
联系电话：	8882478
填报日期：	2024.4.23
<div>一、项目基本情况及自评结论</div> <div> <div> <div>（一）项目用款单位简要情况。</div> <div>           浈江区人民代表大会是县（区）级地方权力机关，浈江区人民代表大会常务委员会（简称浈江区人大常委会）是浈江区人民代表大会的常设机关，对浈江区人民代表大会负责并报告工作，浈江区人大常委会组成人员由本级人民代表大会在代表中选举产生。浈江区人大常委会依法行使下列职权：在浈江区内保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行；领导或主持浈江区人民代表大会代表的选举；召集浈江区人民代表大会会议；监督浈江区人民政府、监察委员会、人民法院和人民检察院的工作；撤销浈江区人民政府的不适当的决定和命令；根据浈江区人民政府的建议，决定对浈江区的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更；在浈江区人民代表大会闭会期间决定副区长的个别任免及政府组成人员和法院、检察院的人事任免等。 </div> </div> <div> <div>（二）项目实施主要内容及实施程序。（绩效目标完成情况）</div> <div>           人大会议经费由财政划拨。项目资金严格管理，实施项目过程执行相关的管理制度。实施过程中按照实际发生的业务量支付。项目由我单位自行组织实施。该项目实施过程严格按照时间进度组织实施。项目目标设定依据充分、明确、合理，项目实施过程中，再根据实际情况制定相应的措施。实现了项目管理与过程管理的有机结合。人大会议经费由区人大常委会办公室统一掌握，根据实际安排开支。实施项目过程执行相关的管理制度。实施过程中按照实际发生的业务量支付。 </div> </div> <div> <div>（三）简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。</div> <div>           根据年初设定的绩效目标，绩效自评得分为100分。 </div> </div> </div>	
<div>二、绩效表现</div> <div> <div> <div>（一）资金使用绩效。</div> <div>           人大会议费用于浈江区第十届人民代表大会第三次会议工作的费用支出，包括会议用品费、印刷费、代表履职费等方面。实施项目过程执行相关的管理制度。实施过程中按照实际发生的业务量支付。结合资金情况，规范填写凭证，并加强凭证审核力度；加强专款管理，做到专款专用。区十届人大三次会议如期按要求圆满完成，听取和审议了区政府、人大常委会、法院、检察院工作报告，票决出2023年度浈江区人民政府实施的十项民生实事项目，通过了各项决议。该项目年初绩效目标已基本完成。 </div> </div> <div> <div>（二）存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。</div> <div>           无。 </div> </div> </div>	
<div>三、改进意见（计划）</div>	

针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。	无。
<b>四、其他需要说明的情况</b>	
包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。	无。