

项目绩效自评指标评分表

填报处室（单位）名称（公章）：

填报类型（勾选）：区域 ☐ 项目 ☒

金额单位：万元

基本情况	项目名称		药品监管能力建设资金	评价年度		2023				评价金额		1.1			
	联系人		邓怡	联系电话		0751-8892555				联系邮箱					
	实施文件依据		广东省药品监督管理局转发关于提前下达2023年省财政药品监管补助预算资金的通知（粤药品监办【2022】384号）				所属“财政事权”名称		药品监管能力建设资金						
资金情况	资金情况安排	预算计划安排	1.1												
		实际分配下达	省本级		转移支付至市县		1.1								
		情使资用金	实际支出金额	省本级		转移支付至市县		1.1							
	标绩情效况目	预期总体目标	开展基层药品执法基本装备配置，使药品执法检查基本装备类装备配备率达到78%，满足监管工作需要，持续提升基层药品装备水平。				是否如期实现预期总体目标		采购了笔记本电脑1台、药品稽查移动执法工具（手机）4台，满足监管工作需要，基层药品装备水平持续提升。						
指标评分表															
评价指标						评价年度 预期值	评价年度实现值			自评分数	未达标原因分析	评分标准	参考佐证材料 （说明：本栏为参考佐证材料，部门提供材料能证明对应指标即可，无关不用提供。）	提供的佐证材料编码及名称	
一级指标		二级指标		三级指标			实现值	相对数指标分子、分母数值							
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)			分子	分母						
过程	20	资金管理	12	资金支出率	12					12		主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素。	1.专项资金预算执行通报（含地市/资金使用单位使用资金）； 2.其他能反映地市/资金使用单位支出情况的系统截图或统计表。	1-1《明细账》 1-2《支付凭证》 1-3《支出执行情况表》	
		事项管理	8	监管有效性	8					8		各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得满分。否则，酌情扣分。	1.专项资金监督检查的通知及检查报告； 2.监督检查发现问题整改情况报告。	2-1《2022年药品执法检查基本装备购置计划表》	
产出	40	数量指标	10	药品执法检查基本装备购置数量（台/套）	10	5	5			10		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	1.年度工作计划、工作总结； 2.专项上报给省委省政府、部委的工作报告； 3.国家或部委的考核结果； 4.人大、审计厅等部门对单位贯彻落实国家重大决策部署情况出具的绩效评价报告、绩效审计报告； 5.其他产出、效益相关佐证材料等； 6.项目绩效目标申报表。	2-2《2023年药品执法装备购置汇总》 2-3《基层药品执法检查基本装备类装备配备率测算明细表》 2-2《2023年药品执法装备购置汇总》 1-2《支付凭证》	
		质量指标	10	药品执法检查基本装备类装备品种覆盖率（%）	10	78%	78.57%			10					
		时效指标	10	项目完成时间	10	2023年11月31日前	2023年5月31日前			10					
		成本指标	10	预算成本控制	10	不超预算	未超预算			10					
效益	40	可持续影响指标	40	药品执法检查基本装备配置水平	40	持续提升	持续提升			40				2-3《基层药品执法检查基本装备类装备配备率测算明细表》/2-4《2023年滨江区药品安全工作总结》	
合计：	100		100		100					100					
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）															
无															

备注：1.本表资金安排、使用情况应与附件1数据一致。

2.本表产出和效益的三级指标根据预算申报或下达的《项目绩效目标表》逐个填写。其中：项目主管处室和省级用款单位按照《财政资金项目绩效目标申报表》填列指标，地级以上市场监督管理局按照《广东省药品监督管理局办公室转发关于提前下达2023年促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理-药品监督管理）的通知》（粤药监办〔2021〕413号）下达的区域绩效目标填列。

3.本表产出、效益的三级指标如为绝对数（如药品抽检批次数），可直接填写实现值；如为相对数（如对全省药品生产企业监督检查覆盖率），除填写实现值以外，还需除填写指标分子、分母数值。项目主管处室或单位结合各用款单位填报情况，汇总填写绩效自评指标完成情况统计表（详见附件2-2），作为佐证材料一并提供。

4.自评单位应——对应指标提供有效的佐证材料，佐证材料需客观、充分、直观地体现指标的完成情况。产出、效益佐证材料中的《项目绩效目标申报表》是本次绩效自评的重要材料，将作为自评复核绩效指标完成情况的参考依据，请务必提供。